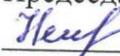


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

РАССМОТРЕНО:
На заседании
Управляющего совета
Председатель
 А.А.Неберт
Протокол № 1 от 11.01.2021г.

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБОУ «Моховская СОШ»
Протокол № 1
от 11.01.2021 г.



**Положение
о правилах приема обучающихся в
МБОУ «Моховская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в общеобразовательные учреждения и обеспечения их права на получение общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Конституции РФ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «О гражданстве в Российской Федерации», «О беженцах», «О вынужденных переселенцах», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологических правил СанПин 2.4.2. 1178-02, Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации 02.09.2020 года № 458, закона Алтайского края от 04.09.2013 №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», в интересах социальной защиты детей и подростков, обеспечения прав на получение общего образования в общеобразовательных учреждениях Алтайского края.

2. Правила приема граждан в общеобразовательное учреждение

2.1. Право граждан на получение общего образования реализуется через общеобразовательные программы начального, основного общего, среднего общего образования, программы дополнительного образования, адаптированные образовательные программы.

2.2. Правила приёма граждан в МБОУ «Моховская СОШ» на обучение по общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно.

Настоящие правила приема граждан в МБОУ «Моховская СОШ» обеспечивают прием в указанное образовательное учреждение граждан, которые проживают на закрепленной территории, и имеют право на получение общего образования.

В приёме в МБОУ «Моховская СОШ» может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в МБОУ «Моховская СОШ» родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в комитет по образованию администрации Алейского района.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав данного учреждения.

2.4. Основанием приема детей в общеобразовательное учреждение на все уровни общего образования является заявление их родителей (законных представителей).

Администрация образовательного учреждения при приеме заявления вправе ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений (запись в паспорте) и полномочий законного представителя (удостоверение опекуна, попечителя).

2.5. Общие сроки подачи заявлений в общеобразовательное учреждение устанавливает общеобразовательное учреждение. Заявление о приеме на обучение обязательно регистрируется в журнале приема заявлений.

2.6. Прием граждан в учреждение осуществляется при предъявлении следующих документов:

1) личное заявление родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

В заявлении родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество ребенка и родителя;
- дату рождения ребенка;
- адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка и родителя;
- адрес электронной почты, номер телефона родителя или поступающего;
- сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- сведения о потребности ребенка в обучении по АОП или в создании специальных условий;

- согласие родителя или поступающего на обучение по АОП;
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации;
- государственный язык республики Российской Федерации, если школа предоставила такую возможность;
- факт ознакомления родителя с уставом, образовательной лицензией, свидетельством об аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учащихся;
- согласие родителя или поступающего на обработку персональных данных.

Для приема в общеобразовательное учреждение:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- справку с места работы родителя (законного представителя) (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения ПМПК (при наличии).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательном учреждении на время обучения ребенка.

При приеме в общеобразовательное учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его

реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- через региональный портал госуслуг;

- через электронную информационную систему школы АИС е-услуги Алтайский край.

2.8. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования в общеобразовательном учреждении осуществляется бесплатно. Прием ребенка в учреждение не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10. Иностранные граждане, имеющие законные основания для проживания на территории России, лица без гражданства (мигранты) с разрешением на временное проживание, лица, признанные беженцами (вынужденными переселенцами), и прибывшие с ними члены семьи имеют право на устройство детей в общеобразовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

2.11. Предельный возраст приема граждан для получения основного общего образования в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения – 18 лет. Предельный возраст получения образования в очно-заочной форме не ограничен.

2.12. При приеме гражданина общеобразовательное учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществления образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся. Правила приема в общеобразовательное учреждение должны быть размещены в помещении общеобразовательного учреждения для всеобщего ознакомления.

3. Правила приема детей в первый класс общеобразовательного учреждения

3.1. Обучение детей в МБОУ «Моховская средняя общеобразовательная школа», реализующее программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста к 1 сентября 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. Перед приемом в первый класс заявителям, чьи дети не достигли возраста шести лет и шести месяцев или после

достижения ими восьми лет, необходимо обратиться за разрешением в комитет по образованию администрации Алейского района.

3.2. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.3. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Моховская СОШ» для лиц, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.4. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенный подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательного учреждения; контактные телефоны для получения информации.

3.5. Зачисление в первый класс оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после завершения приёма документов и доводится до сведения родителей (законных представителей). Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6. Прием детей в первый класс в МБОУ «Моховская СОШ» запрещается вести на конкурсной основе.

4. Правила приема граждан в 10-е классы общеобразовательного учреждения

4.1. В 10-й класс общеобразовательного учреждения принимаются выпускники 9-ого класса, получившие основное общее образование, по заявлению родителей (законных представителей). Прием заявлений начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

Прием граждан в 10 класс учреждения осуществляется при предъявлении следующих документов:

- 1) Личное заявление родителей (законных представителей) ребенка или ребенка;
- 2) Согласие на обработку персональных данных;
- 3) Копия паспорта учащегося;
- 4) аттестат об основном общем образовании.

4.2. Количество 10-х классов, открываемых в общеобразовательном учреждении, обеспечивает прием всех обучающихся в учреждении, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее общее образование. Для получения среднего общего образования на профильном уровне в учреждении действует Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме (перевод) в МБОУ «Моховская СОШ» для получения среднего общего образования для профильного обучения.

4.3. Зачисление учащихся в общеобразовательное учреждение определяется общим порядком приема в муниципальное общеобразовательное учреждение.

5. Правила приема детей во 2 – 9 классы общеобразовательного учреждения

Прием граждан во 2 – 9 классы учреждения осуществляется при предъявлении следующих документов:

- 1) Личное заявление родителей (законных представителей) ребенка;
- 2) Согласие на обработку персональных данных;
- 3) Личное дело учащегося;
- 4) Табель текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью школы (при переходе в течение учебного года).